

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THẠCH HÀ

Số: /KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thạch Hà, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TUẦN 33 (TỪ NGÀY 17/8 ĐẾN 23/8) NĂM 2026

Trong tuần 33 thực hiện 54 nhiệm vụ (trong đó: 05 nhiệm vụ thực hiện thường xuyên; 49 nhiệm vụ hoàn thành trong tuần)

TT		Nội dung công việc/ nhiệm vụ	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị, Phòng chuyên môn chủ trì tham mưu và thực hiện	Thời gian hoàn thành
T	P				
I		VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND			
1	1	Thanh toán các khoản chi thường xuyên, giải ngân vốn đầu tư công.	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Thường xuyên
2	2	Bố trí Hội trường và các điều kiện đảm bảo cho các cuộc họp.	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Thường xuyên
3	3	Tổng hợp trả lời ý kiến cử tri và ý kiến thảo luận tổ đại biểu HĐND xã tại kỳ họp thứ 3	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
4	4	Khảo sát tình hình thực hiện danh mục đầu tư công trong lĩnh vực giáo dục	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
5	5	Giải quyết kịp thời hồ sơ cho người dân.	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
6	6	Thực hiện tiếp công dân định kỳ. Tham gia góp ý bằng văn bản đối với dự thảo văn bản của UBND tỉnh. Phối hợp xác minh việc lưu giữ hộ tịch. Ban hành các văn bản để triển khai văn bản QPPL cấp trên.	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
7	7	Quản lý văn bản đi, đến, cập nhật lịch công tác tuần lên hệ thống phần mềm. Theo dõi nhiệm vụ giao trên hệ thống phần mềm vanbanchidao.hatinh.gov.vn	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Thường xuyên
8	8	Theo dõi cơ sở vật chất trong Cơ quan	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
9	9	Thực hiện rà soát và báo cáo thực trạng triển khai công tác bảo đảm an ninh mạng đối với hệ thống thông tin theo cấp độ.	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
10	10	Xử lý mã độc lây nhiễm qua tệp excel	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần
11	11	Kết nối thiết bị bảo mật (BML)	Chánh VP HĐND&UBND	Văn phòng HĐND&UBND	Trong tuần

II		PHÒNG KINH TẾ			
12	1	Tăng cường công tác thu ngân sách	Chủ tịch UBND xã	Phòng Kinh tế	Trong tuần
13	2	Giải ngân vốn đầu tư công	Chủ tịch UBND xã	Phòng Kinh tế	Trong tuần
14	3	Công tác Giải phòng mặt bằng các dự án trên địa bàn xã	Chủ tịch UBND xã	Phòng Kinh tế	Trong tuần
15	4	Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ, thủ tục các dự án đầu tư công	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
16	5	Tiếp tục chỉ đạo chăm sóc, thu hoạch lúa vụ Hè Thu	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
17	6	Tiếp tục Xây dựng hồ sơ thủy lợi phí 2027	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
18	7	Tiếp tục Thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2026 tại các thôn theo lịch	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
19	8	Thăm đồng đánh giá năng suất lúa Hè Thu 2026	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
20	9	Thực hiện các biện pháp không chế dịch bệnh LMLM tại thôn Nam Sơn và các thôn	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
21	10	Xây dựng kế hoạch điều tra, rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo 2026	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
22	11	Kiểm tra các hộ nuôi trồng thủy sản	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
23	12	Xây dựng Nghị quyết về phát triển kinh tế	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng Kinh tế	Trong tuần
III		PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI			
24	1	Tiếp tục tuyên truyền kỷ niệm 81 năm ngày cách mạng tháng 8 và Quốc khánh nước CHXHCNVN, và các ngày lễ, sự kiện của quê hương đất nước.	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
25	2	Tổ chức khai mạc và thi đấu giải bóng chuyền nam chào mừng kỷ niệm 81 năm ngày CM tháng Tám và Quốc khánh 02/9	P.Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
26	3	Chỉ đạo, hướng dẫn các trường thực hiện nghiêm túc công tác chuẩn bị cho năm học mới 2026-2027.	P.Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
27	4	Hoàn thành việc rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo văn bản yêu cầu của Sở GDĐT.	Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần

28	5	Đôn đốc các trường Mầm non hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 đảm bảo đúng quy định.	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
29	6	Xây dựng Đề án sáp nhập trường trên địa bàn xã xin ý kiến các cấp có thẩm quyền để ban hành	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
30	7	Rà soát, lập hồ sơ đề nghị nhận quà tri ân của Quỹ Thiện Tâm - Tập đoàn Vingroup nhân kỷ niệm 80 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ.	Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
31	8	Phối hợp với các trường học và Hội Khuyến học rà soát, tổng hợp danh sách học sinh đạt thành tích học sinh giỏi cấp tỉnh trở lên trong năm học 2025 - 2026 để tổ chức khen thưởng, biểu dương	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
32	9	Triển khai cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc khối chính quyền trên địa bàn tham gia khóa học trên nền tảng “Bình dân học vụ số”.	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
33	10	Đăng ký danh sách tham gia lớp tập huấn ứng dụng AI thực chiến hỗ trợ xử lý công việc cho cán bộ xã	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
34	11	Báo cáo về hiện trạng, nhu cầu mua sắm thay thế, nâng cấp trang thiết bị đầu cuối phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
35	12	XD nghị quyết về phát triển văn hóa	Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực	Phòng VH - XH	Trong tuần
IV		TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG XÃ			
36	1	Tổ chức vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ; Tham mưu Chủ tịch UBND xã kịp thời, chất lượng, hiệu quả các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm về kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông.	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Thường xuyên
37	2	Tập trung đôn đốc các phòng chuyên môn, các đơn vị giải quyết kịp thời các hồ sơ TTHC cho người dân, doanh nghiệp. Phối hợp tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ ngành đảm bảo vận hành thông suốt.	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Trong tuần
38	3	Thực hiện tuyên truyền, hỗ trợ người dân thực hiện DVC trực tuyến; cài đặt I- Hà Tĩnh cho người dân	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Trong tuần

39	4	Tiếp nhận và trả lời PAKN của người dân, doanh nghiệp trên phần mềm PAKN và Dịch vụ công quốc gia	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Trong tuần
40	5	Rà soát, cập nhật, niêm yết công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Trong tuần
41	6	Tiếp tục lấy phiếu hài lòng của người dân ở tất cả các lĩnh vực giao dịch bao gồm cả lĩnh vực thuộc VPĐK đất đai phụ trách	Giám đốc trung tâm	TTPVHCC xã	Trong tuần
V		QUÂN SỰ			
42	1	Tiếp tục phối hợp tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương triển khai thực hiện nhiệm vụ QSQP địa phương theo đúng kế hoạch.	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
43	2	Tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương chỉ đạo các ban, phòng, ngành xây dựng hệ thống văn kiện khối B cho diễn tập tác chiến xã trong khu vực phòng thủ năm 2026	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
44	3	Tiếp tục tham mưu hoàn chỉnh công tác chuẩn bị diễn tập năm 2026 theo kế hoạch; chuẩn bị vật chất, trang bị cho nhiệm vụ huấn luyện thực binh; hoàn chỉnh hệ thống văn kiện tập bài; tiến hành xây dựng lại các đoạn hào bị đổ sập do mưa bão, sửa chữa các đoạn nền hầm bị lún.	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
45	4	Duy trì nghiêm chế độ trực SSCĐ. Phối hợp với các lực lượng nắm chắc tình hình địa bàn.	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
46	5	Thực hiện tốt CTĐ, CTCT trong các nhiệm vụ. Đẩy mạnh các phong trào thi đua quyết thắng. Tích cực tuyên truyền, hưởng ứng, tham gia các hoạt động dịp Kỷ niệm Ngày Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9. Tập trung giải quyết tốt các chế độ chính sách hậu phương quân đội.	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
47	6	Bảo đảm tốt công tác Hậu cần, Kỹ thuật cho các nhiệm vụ. Đơn vị bảo đảm an toàn về trang bị kỹ thuật và an toàn giao thông	Chủ tịch UBND xã	BCH Quân sự	Trong tuần
VI		CÔNG AN			
48	1	Bộ phận một cửa tiếp công dân theo quy định. Lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của cơ quan, tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Thường xuyên
49	2	Tiếp tục nắm tình hình, đảm bảo ANTT liên quan đến an ninh quốc gia. Tiếp tục thu thập tài liệu bổ sung các loại hồ sơ nghiệp vụ của lực lượng An ninh. Tiếp tục nắm tình hình việc triển khai chủ trương sắp xếp, sáp nhập cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn.	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần

50	3	Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ các vụ việc đang xử lý, điều tra các vụ án hình sự được phân công, giải quyết tin báo về tội phạm. Tiếp tục quản lý các đối tượng trong diện quản lý nghiệp vụ, quản lý pháp luật; quản lý các đối tượng thanh, thiếu niên hư như đã phân công.	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần
51	4	Tổ chức giao ban lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở định kỳ, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ và triển khai công tác thời gian tiếp theo. Phối hợp Phòng Văn hóa – xã hội tham mưu thành lập các đội dân phòng theo các thôn mới.	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần
52	5	Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các nhóm nhiệm vụ Đề án 06; thực hiện điều chỉnh thông tin công dân trên hệ thống CSDLQGvDC, đảm bảo dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”. Thực hiện kế hoạch làm sạch dữ liệu thôn, rà soát, cập nhật và làm sạch dữ liệu dân cư theo địa chỉ thôn mới, bảo đảm thông tin cư trú của công dân được đầy đủ, chính xác, đồng bộ với địa giới hành chính mới.	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần
53	6	Rà soát, kiểm tra các cơ sở cần lắp đặt hệ thống truyền tin báo cháy.	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần
54	7	Tiếp tục tăng cường tuần tra, kiểm soát trên địa bàn, tập trung vào các tuyến đường, khu vực tiềm ẩn nguy cơ mất TTATGT và ANTT. Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở, không để hình thành điểm nóng	Chủ tịch UBND xã	Công an xã	Trong tuần

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy; Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Các PCT UBND xã;
- Các phòng, ngành thuộc UBND xã;
- UB MTTVN xã;
- Các trường học, Trạm Y tế đóng trên địa bàn;
- Các Thôn;
- Lưu : VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Văn Dũng