

Số: /QĐ-UBND

Thạch Hà, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của
Hội đồng thi đua - Khen thưởng huyện Thạch Hà

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Thi đua - Khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng;

Theo đề nghị của Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện và Trưởng phòng Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện Thạch Hà”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 05/3/2015 của UBND huyện về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TTr: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Khoa

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2023
của UBND huyện Thạch Hà)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định tổ chức, hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (sau đây gọi tắt là Hội đồng); mối quan hệ công tác với các đơn vị trực thuộc và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện, các cơ quan, đơn vị, địa phương, cá nhân có liên quan đến công tác Thi đua - khen thưởng trên địa bàn huyện.

Điều 3. Chức năng, thành phần của Hội đồng

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện do UBND huyện quyết định thành lập, là cơ quan tham mưu cho UBND huyện về tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng, tổ chức phong trào thi đua và công tác khen thưởng trên địa bàn huyện.

Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được sử dụng cán bộ giúp việc, phương tiện làm việc của cơ quan để thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng huyện phân công.

2. Thành phần Hội đồng gồm:

Thường trực Hội đồng gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng và Ủy viên Thường trực Hội đồng.

- Chủ tịch UBND huyện là Chủ tịch Hội đồng;

- Các Phó Chủ tịch Hội đồng: Phó Chủ tịch HĐND là Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng; Chủ tịch UBND huyện là Phó Chủ tịch Hội đồng;

- Trưởng phòng Nội vụ là Ủy viên Thường trực Hội đồng;

- Các Ủy viên Hội đồng gồm các Phó Chủ tịch UBND huyện; và đại diện lãnh đạo: Ban tổ chức, Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận Huyện ủy; Văn phòng HĐND - UBND huyện, Phòng Nội vụ, Ban Chỉ huy quân sự, Công an huyện, Liên đoàn lao động, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội nông dân, Đoàn thanh niên CSHCM, Hội Cựu chiến binh huyện.

Điều 4. Cơ quan Thường trực của Hội đồng và thư ký Hội đồng.

- Cơ quan Thường trực của Hội đồng là Phòng Nội vụ.
- Thư ký Hội đồng là Công chức phòng Nội vụ, phụ trách công tác Thi đua - Khen thưởng.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG VÀ CÁC ỦY VIÊN HỘI ĐỒNG THI ĐUA – KHEN THƯỞNG HUYỆN

Điều 5. Nhiệm vụ của Hội đồng

1. Tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện phát động các phong trào thi đua theo thẩm quyền;
2. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu sơ, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước từng năm và từng giai đoạn;
3. Tham mưu Chủ tịch UBND huyện kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng;
4. Tham mưu Chủ tịch UBND huyện quyết định tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng;
5. Tham mưu Chủ tịch UBND huyện thành lập các cụm, khối thi đua giúp Hội đồng đánh giá kết quả phong trào thi đua, công tác khen thưởng khách quan, chính xác; sát thực tế đối với các đơn vị trên địa huyện.

Điều 6. Nhiệm vụ của Thường trực và các Ủy viên Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng có nhiệm vụ:
 - a) Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện hoạt động của Hội đồng;
 - b) Chỉ đạo cơ quan Thường trực Hội đồng trong việc tham mưu Huyện ủy, UBND huyện về lãnh đạo, chỉ đạo công tác thi đua, khen thưởng;
 - c) Phân công các Ủy viên chỉ đạo, giám sát tổ chức phong trào thi đua và công tác khen thưởng của các địa phương, đơn vị theo Cụm, Khối thi đua;
 - d) Chủ trì và kết luận hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng chủ trì và kết luận các nội dung của phiên họp Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng thực hiện bổ phiếu như các Ủy viên khác.
2. Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng có nhiệm vụ:
 - a) Tổ chức phối hợp hoạt động giữa Phó Chủ tịch và các Ủy viên Hội đồng;

b) Chỉ đạo cơ quan Thường trực tham mưu cho Hội đồng tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, kế hoạch của huyện về công tác thi đua, khen thưởng;

c) Chủ trì, kết luận các phiên họp của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền; thay mặt Chủ tịch Hội đồng ký các văn bản của Hội đồng; đôn đốc kiểm tra việc thực hiện quy chế và các quyết định về chủ trương công tác của Hội đồng.

3. Phó Chủ tịch Hội đồng có nhiệm vụ:

- Cùng Chủ tịch Hội đồng thảo luận, quyết định các nội dung chỉ đạo công tác thi đua, khen thưởng giữa 02 kỳ họp;

- Tham gia thảo luận cùng với Chủ tịch Hội đồng để quyết định các nội dung liên quan đến nhiệm vụ của Hội đồng giữa 02 kỳ họp.

4. Ủy viên Thường trực Hội đồng có nhiệm vụ:

a) Trực tiếp chỉ đạo hoạt động của Cơ quan Thường trực và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng và Hội đồng về các nhiệm vụ được giao của Cơ quan Thường trực;

b) Ký một số văn bản của Hội đồng trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền;

c) Tổng hợp tình hình phong trào thi đua và công tác khen thưởng hàng quý, 06 tháng, năm trình tại kỳ họp Hội đồng;

d) Chịu trách nhiệm về thông tin tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân báo cáo Hội đồng trong quá trình xét khen thưởng;

e) Báo cáo kiến nghị, đề xuất với Hội đồng phương án xử lý về các nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

g) Thực hiện các nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng quy định tại khoản 5 Điều này.

5. Các Ủy viên Hội đồng có nhiệm vụ:

a) Trực tiếp chỉ đạo phong trào thi đua, công tác khen thưởng của ngành, đoàn thể, đơn vị, địa phương thuộc khối thi đua được giao phụ trách, chỉ đạo;

b) Chỉ đạo, kiểm tra phong trào thi đua, công tác khen thưởng của các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng;

c) Thảo luận, tham gia ý kiến đánh giá về phong trào thi đua và công tác khen thưởng của huyện; cho ý kiến về tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng tại các kỳ họp hoặc khi có văn bản xin ý kiến của Cơ quan Thường trực Hội đồng;

g) Tham gia ý kiến vào các văn bản của Cơ quan Thường trực dự thảo trình Thường trực Hội đồng ban hành hoặc trình cấp trên ban hành về công tác thi đua, khen thưởng.

Điều 7. Nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Hội đồng.

1. Căn cứ nhiệm vụ, chỉ tiêu của kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của huyện hàng năm, 05 năm để xây dựng chương trình, kế hoạch, nội dung thi đua về công tác khen thưởng hàng năm, giai đoạn 05 năm, báo cáo Hội đồng, trình UBND huyện quyết định.

2. Chủ động phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên của Mặt trận trong việc hướng dẫn tổ chức phong trào thi đua và kiểm tra việc thực hiện các phong trào thi đua.

3. Kiểm tra, đánh giá, phát hiện nhân tố mới, điển hình mới, những tồn tại, hạn chế trong phong trào thi đua để kịp thời tham mưu chỉ đạo, thực hiện; phối hợp với cơ quan truyền thông tuyên truyền các chủ trương, chính sách về thi đua, khen thưởng, các phong trào thi đua, yêu nước, các nhân tố điển hình tiên tiến.

4. Xây dựng kế hoạch hoạt động của Hội đồng trình Chủ tịch Hội đồng quyết định;

5. Tham mưu Hội đồng xây dựng kế hoạch công tác, kiểm tra việc tổ chức thực hiện phong trào thi đua và thực hiện các chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng hàng năm;

6. Thẩm định báo cáo thành tích tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng; chuẩn bị tài liệu, hồ sơ trình Hội đồng xem xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho các đơn vị trong khối, các tập thể, cá nhân trình Chủ tịch UBND huyện khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng theo quy định; chuẩn bị dự thảo báo cáo của Hội đồng trình tại các kỳ họp.

7. Tham mưu UBND huyện cho ý kiến hiệp y đối với các tổ chức, cá nhân khi có văn bản đề nghị của các Sở, ngành hoặc Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh.

8. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng về quản lý, sử dụng Quỹ thi đua, khen thưởng và các nội dung tham mưu theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

9. Bảo quản, cấp phát hiện vật khen thưởng; làm thủ tục cấp đổi hiện vật khen thưởng bị hư hỏng, thất lạc và xác nhận các hình thức khen thưởng. Tổng hợp, lưu trữ số liệu khen thưởng.

Chương III

NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Điều 8. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng quyết định các nội dung công tác thông qua kỳ họp và làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo tính dân chủ, công khai, quyết định theo đa số; cuộc họp Hội đồng được tiến hành khi 2/3 tổng số Ủy viên Hội đồng trở lên dự

họp. Riêng họp xét đề nghị tặng Danh hiệu “Chiến sỹ thi đũa cấp tỉnh”, khen thưởng bậc cao phải có ít nhất 90% số phiếu đồng ý trở lên bằng hình thức họp, bỏ phiếu kín (nếu Ủy viên Hội đồng vắng mặt thì Cơ quan Thường trực lấy ý kiến bằng văn bản để tổng họp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng).

2. Ủy viên của Hội đồng vì lý do chính đáng, không thể tham gia dự họp, được Chủ tịch Hội đồng đồng ý cho vắng mặt thì phải gửi ý kiến bằng văn bản đến Cơ quan Thường trực Hội đồng về nội dung liên quan đến kỳ họp để tổng họp và báo cáo tại kỳ họp.

Điều 9. Chế độ làm việc của Hội đồng

1. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Ủy viên Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được sử dụng cán bộ giúp việc, phương tiện làm việc của cơ quan mình công tác để thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công.

2. Hội đồng Thi đũa - Thi đũa khen thưởng huyện 6 tháng họp 01 lần. Ngoài ra khi cần thiết tổ chức họp bất thường theo yêu cầu công việc của Hội đồng, do Chủ tịch Hội đồng quyết định triệu tập cuộc họp. Cuộc họp thường kỳ của Hội đồng để thực hiện các nội dung:

a) Đánh giá kết quả tổ chức phong trào thi đũa, công tác khen thưởng trong 6 tháng và năm; quyết định các nội dung trọng tâm chỉ đạo phong trào thi đũa trên địa bàn huyện;

b) Xét đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng;

c) Sau mỗi kỳ họp, Hội đồng thông báo kết luận của Chủ tịch Hội đồng đến các đơn vị, địa phương trong cụm, khối thi đũa của huyện;

3. Các Ủy viên Hội đồng chỉ đạo, giám sát việc tổ chức phong trào thi đũa và công tác khen thưởng của các cơ quan, đơn vị; các cụm, khối thi đũa theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng;

4. Trước mỗi kỳ họp (ít nhất 05 ngày làm việc) Ủy viên Hội đồng có trách nhiệm báo cáo kết quả công tác chỉ đạo của mình tại các đơn vị, địa phương được phân công chỉ đạo cho Chủ tịch Hội đồng (qua Cơ quan Thường trực Hội đồng) để tổng họp báo cáo Hội đồng tại kỳ họp.

Điều 10. Mối quan hệ công tác

1. Hội đồng chịu sự chỉ đạo về tổ chức phong trào thi đũa và công tác khen thưởng của Hội đồng Thi đũa - Khen thưởng tỉnh. Định kỳ 6 tháng, năm báo cáo tình hình công tác thi đũa, khen thưởng cho Hội đồng Thi đũa - Khen thưởng tỉnh theo quy định.

2. Hội đồng chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện;

3. Hội đồng chỉ đạo phong trào thi đua và công tác khen thưởng đến các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn toàn huyện. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm tổ chức các phong trào thi đua và công tác khen thưởng; 6 tháng, năm báo cáo tình hình công tác cho Hội đồng (qua Cơ quan Thường trực Hội đồng và Ủy viên Hội đồng phụ trách đơn vị);

4. Hội đồng chịu sự giám sát trong tổ chức thực hiện chính sách về công tác thi đua, khen thưởng của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị thành viên.

Điều 11. Xét đề nghị tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

1. Hội đồng xét, đề nghị cấp có thẩm quyền tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua - Khen thưởng, gồm:

- Danh hiệu: “Bà mẹ Việt Nam anh Hùng”; “Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân” thời kỳ chống Mỹ cứu nước; “Anh hùng lao động”; Chiến sỹ thi đua toàn quốc; Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.

- "Tập thể lao động xuất sắc", "Tập thể Lao động tiên tiến".

- Hình thức khen thưởng: Huân chương Lao động các hạng, Bằng khen Thủ tướng Chính Phủ; Bằng khen UBND tỉnh.

- Danh hiệu, các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ năm.

2. Xét các hình thức khen thưởng khác thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND huyện khi thực hiện các phong trào thi đua chuyên đề được triển khai trên phạm vi toàn huyện, có phạm vi ảnh hưởng rộng trên tất cả các ngành, lĩnh vực toàn huyện.

Điều 12. Quy trình xét khen thưởng

1. Cơ quan Thường trực gửi tài liệu liên quan đến Ủy viên Hội đồng 03 ngày trước kỳ họp.

2. Tại kỳ họp, Ủy viên Thường trực Hội đồng trực tiếp báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ và tổng hợp thành tích các đối tượng được đề nghị khen thưởng.

3. Hội đồng thảo luận và bỏ phiếu kín hoặc biểu quyết theo danh sách đã được Hội đồng thống nhất.

4. Trường hợp trình Thủ tướng Chính Phủ, Chủ tịch nước khen thưởng đột xuất, chuyên đề không trùng vào các phiên họp định kỳ thì Cơ quan Thường trực Hội đồng thẩm định hồ sơ, báo cáo Chủ tịch Hội đồng quyết định thời gian họp xét, đề nghị khen thưởng hoặc làm văn bản trình xin ý kiến các Ủy viên Hội đồng; Thường trực Hội đồng tổng hợp ý kiến, trình Chủ tịch Hội đồng quyết định.

5. Đối với khen thưởng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện (khen thưởng Phong trào, chuyên đề, đột xuất), không trùng vào các phiên họp định kỳ thì Cơ quan Thường trực làm văn bản trình xin ý kiến Ủy viên Hội đồng ít nhất 03

ngày làm việc; Cơ quan Thường trực tổng hợp ý kiến các Ủy viên Hội đồng báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định.

Điều 13. Kinh phí hoạt động

Cơ quan Thường trực Hội đồng tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí để thực hiện các nội dung theo Điều 66, Nghị định 91/2017 NĐ-CP; quản lý, sử dụng Quỹ thi đua, khen thưởng theo các Điều 67, 69, 73 Nghị định 91/2017/NĐ-CP của Chính phủ.

Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn căn cứ Quy chế này và tình hình thực tế để xây dựng quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị mình và tổ chức thực hiện.

Điều 15. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, trường hợp có nội dung chưa phù hợp, đề nghị các Ủy viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện phản ánh về Cơ quan Thường trực Hội đồng- Thi đua khen thưởng để tổng hợp báo cáo Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xem xét, bổ sung, sửa đổi./.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN